

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

С.А. ИЛЬМИНСКАЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Финансовый менеджмент»

*Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент»
(протокол № 10 от 14 июня 2019 г.)*

Орел 2019

Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент»

протокол № 10 от 14.06.2019 г.

Ильминская С.А.

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент»/ Орел: Орловский филиал Финуниверситета, кафедра «Экономика и менеджмент», 2019. .

Методические рекомендации содержат общие положения, порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, требования к ее оформлению и критерии оценки результатов защиты.

Практическое руководство предназначено для студентов Орловского филиала Финуниверситета, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент», научных руководителей и членов Государственной экзаменационной комиссии.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы.....	5
1.3 Требования к выпускной квалификационной работе	6
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ).....	7
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	8
4 РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТОЙ)	11
5 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ).....	13
6 ЯЗЫК И СТИЛЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	14
7 ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	19
7.1 Общие правила оформления выпускной квалификационной работы	19
7.2 Правила оформления титульного листа и содержания	20
7.3 Правила оформления глав и нумерации страниц.....	20
7.4 Правила оформления иллюстративных материалов.....	21
7.5 Правила оформления таблиц.....	22
7.6 Правила оформления формул и уравнений	23
7.7 Правила оформления сносок и ссылок	24
7.8 Правила оформления списка использованных источников	24
7.9 Правила оформления приложений	25
8 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА	25
9 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	26
9.1 Процедура защиты ВКР	26
9.2 Требования к содержанию и продолжительности доклада.....	26
9.3 Порядок определения результатов защиты ВКР	27
10. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ХОДЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	28
10.1 Критерии оценки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	28
10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания.....	28

ВВЕДЕНИЕ

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты в соответствии с образовательным стандартом высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) входит в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете утвержден приказом №1988/о от 14.10.2016 и соответствует Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. №636.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Финансовом университете проводится в форме:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (далее ВКР) обучающихся по программам подготовки бакалавриата в ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» определяется «Положением о выпускной квалификационной по программе бакалавриата в Финансовом университете», утвержденным приказом от 17.10.2017 г. №1817/о.

Данные методические рекомендации составлены в целях оказания помощи обучающимся в подготовке выпускных квалификационных работ и успешной их защиты в Государственной экзаменационной комиссии, а также руководителям, членам Государственных экзаменационных комиссий с целью выработки единых требований к оценке выпускных квалификационных работ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ предназначены для обучающихся по образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата).

В соответствии с образовательным стандартом высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты входит в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» и является одной из форм государственной итоговой аттестации обучающихся, направленной на оценку уровня профессиональной подготовки выпускника.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы являются заключительным этапом освоения образовательной программы и имеют своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и компетенций обучающихся. Выпускные квалификационные работы по программам бакалавриата выполняются в форме бакалаврской работы.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Работа может быть выполнена индивидуально или несколькими обучающимися совместно (коллективная ВКР).

1.2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты показывает степень сформированности у обучающегося умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и выработке практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям образовательного стандарта высшего образования Финансового университета и потребностям рынка.

Бакалаврская работа должна свидетельствовать о способности и умении автора:

- решать практические задачи на основе применения теоретических знаний;
- вести поиск и обработку информации из различных видов источников;
- делать обоснованные выводы по результатам проведенного исследования;
- излагать материал грамотно и логично, с соблюдением правил цитирования и указанием ссылок на работы других авторов;
- грамотно иллюстрировать работу с помощью рисунков и таблиц.

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей **целью**:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- овладение современными методами научного исследования;
- закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы, развитие практических умений анализа реальных процессов социально-экономического характера, в том числе, развитие способностей студентов делать научно-обоснованные выводы и рекомендации по исследуемым проблемам.
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

В соответствии с целями, основными **задачами** ВКР являются:

- углубление, закрепление, систематизация и расширение полученных теоретических и практических знаний в области экономики и финансового менеджмента;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой решения разрабатываемых в ВКР задач, имеющих теоретическое и практическое значение, или то и другое;
- овладение методами и приобретение навыков практического решения конкретных финансово-экономических задач;
- выявление степени подготовленности студентов для самостоятельной практической работы по направлению подготовки «Менеджмент».

1.3 Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно законченное исследование на заданную (выбранную) тему, свидетельствующее о формировании компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи. ВКР бакалавра (бакалаврская работа) может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов и содержать материалы, полученные обучающимся в период учебной, производственной, в т.ч. преддипломной практики.

ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;
- использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;
- наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;
- достаточность и современность использованного библиографического материала.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающийся должен показать свои способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной финансово-экономической проблемы и должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать:

- умение использовать для решения поставленных в работе задач современные методы исследования;
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- способность рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организации) и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать:

- готовность работать со специализированной и специальной методической литературой, включая литературу на иностранном языке, нормативной документацией, статистической информации;
- способность ведения исследовательской работы;

- способность самостоятельно обобщать результаты исследования и формулировать выводы;

- умение логически строить текст, формулировать выводы и предложения.

Общими требованиями к выпускной квалификационной работе являются:

- 1) целевая направленность;
- 2) четкость построения;
- 3) логическая последовательность изложения материала;
- 4) глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- 5) убедительность аргументации;
- 6) краткость и точность формулировок;
- 7) конкретность изложения результатов работы;
- 8) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- 9) грамотное оформление.

При постановке и решении конкретных профессиональных задач в выпускной квалификационной работе обучающийся обязан:

- использовать современные методы технико-экономического анализа, экономико-математические методы и модели, информационные технологии;
- грамотно выполнять экономические расчеты;
- применять передовые достижения отечественной и зарубежной науки и техники и обосновывать экономическую целесообразность их внедрения.

Выпускная квалификационная работа должна носить системный характер, т.е. содержать характеристику, анализ и комплексное решение вопросов экономики, организации, планирования, управления финансовой деятельностью, включать элементы научного исследования.

Работа выполняется на материалах конкретных экономических субъектов или на основе эмпирических данных и должна содержать решение актуальных экономических, финансовых и иных задач.

Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по соответствующему направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и профилю образовательной программы осваиваемой выпускником.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

Перечень тем выпускных квалификационных работ ежегодно формируется, утверждается на заседании кафедры и доводится до сведения обучающихся не позднее 15 сентября текущего учебного года. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует как современному уровню развития науки, так и современным потребностям общественной практики.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы из предложенного перечня. Закрепление темы осуществляется самостоятельно с учетом научных интересов, актуальности темы, ее практической значимости на основании личного заявления обучающегося.

Студент имеет право предложить собственную тему выпускной квалификационной работы, соответствующую требованиям направления и профиля подготовки, предоставив заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием целесообразности ее разработки. При рассмотрении инициативной темы бакалаврской работы заведующий кафедрой имеет право принять предложенную тему, аргументировано отклонить или, при согласии студента, ее отредактировать.

В выборе темы выпускной квалификационной работы студенту-выпускнику могут помочь ответы на следующие вопросы:

- личные и индивидуальные склонности и интересы студента;
- текущее место работы или возможность трудоустройства: наличие проблем в организации по месту работы, потребностей развития и совершенствования организации;
- практическая значимость работы для конкретной организации, учреждения, что может подтверждаться заявкой на разработку выпускной квалификационной работы;
- актуальность проблемы;
- возможность получения конкретных статистических данных по проблеме;
- научная специализация кафедры и ее преподавателей;
- изучение студентом проблемы при написании других письменных работ: курсовых, рефератов, отчетов о прохождении практики.

Выбор темы бакалаврской работы осуществляется в сроки, установленные Положением о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете. Закрепление темы бакалаврской работы за студентом осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой «Экономика и менеджмент». Образец заявления представлен в Приложении А.

На основании заявлений студентов, подписанных заведующим кафедрой, готовится проект приказа о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости, консультантов). Закрепление тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости, консультантов) осуществляется приказом директора Орловского филиала Финуниверситета.

Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно после ее утверждения исключительно при наличии существенных обстоятельств не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы – не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы ВКР оформляется приказом директора Орловского филиала Финуниверситета.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) содержит следующие обязательные элементы:

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть, структурированная на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Все структурные элементы работы должны быть логически связаны и в своей совокупности представлять законченное исследование.

Объем бакалаврской работы составляет 60-80 страниц без учета приложений (для коллективной ВКР 120-160 страниц без учета приложений).

К выпускной квалификационной работе прилагается:

- задание (Приложение Б);
- справка о внедрении (при наличии);
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы (приложение В);
- квалификационные признаки (приложение Г).

Введение является важной составной частью выпускной квалификационной работы. Объем введения должен составлять не более 2-3 страниц. Во введении необходимо обосновать

актуальность и степень ее разработанности, указать цель исследования, поставить задачи, необходимые для достижения цели, описать объект и предмет исследования, круг рассматриваемых проблем и в сжатой форме все основные положения, обоснованию которых посвящена ВКР, выбранные методы исследования и структуру выпускной квалификационной работы.

Актуальность – это значимость, важность исследуемой проблемы в общественной жизни и обоснование причин, по которой выбрана тема ВКР.

Определение объекта и предмета является необходимым условием целевой ориентации и концентрации исследовательского процесса. Объект – это область, сфера деятельности или совокупность организаций или учреждений и их деятельность. Объект должен быть обозначен и в названии темы.

Предмет – это одна из сторон деятельности объекта, связанная с той проблемой, которая решается в ходе исследования. Предмет исследования – включает связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе

Цель исследования должна быть связана с решением определенной управленческой проблемы, и формулируется исходя из исследуемой проблемы, обозначенной в теме ВКР. Проблема – несоответствие между текущим и желаемым состоянием какой-либо системы или процесса. Целью может быть исследование проблемы и поиск путей ее решения. Цель, как правило, формулируется самим студентом по согласованию с научным руководителем в соответствии с темой выпускной квалификационной работы и фиксируется в задании на ВКР.

Задачи исследования определяются в соответствии с поставленной целью и формулируются путем ее декомпозиции на логически связанные между собой подцели, этапы, пути решения проблемы. Перечень этих задач, с одной стороны, должен быть исчерпывающим, т.е. достаточным для достижения и, с другой стороны, не должен содержать лишние задачи, не имеющие отношения к поставленной цели.

Как правило, формулировка задач осуществляется в редакции «исследовать», «установить», «проанализировать», «определить», «разработать» и т.д. Задачи бакалаврской работы определяют ее содержание. Задачи определяют структуру работы, т.к. являются основой для формулировки названия глав работы.

Характеристика методического аппарата выполнения выпускной квалификационной работы предполагает описание методов сбора фактического материала - первичной информации и её обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и т.д.).

Основная часть бакалаврской работы содержит, как правило, три главы, но может состоять также и из двух глав – теоретической и практической. Каждая глава состоит из двух и более параграфов. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – названия глав.

В **основной части** выпускной квалификационной работы рассматривается теоретический аспект поставленной проблемы, излагается материал практического исследования. Основная часть работы должна включать обзор литературы по теме работы, обоснование авторской позиции по затронутым дискуссионным вопросам, анализ объекта и предмета исследования, характеристику методов исследования, включая соответствующий математический аппарат (модели и экономические расчеты), изложение непосредственного хода исследования, анализ результатов исследования и их интерпретацию.

В этом разделе рассматриваются теоретические положения, раскрывающие исследуемую проблему, приводятся мнения различных специалистов, имеющиеся в литературе по избранной теме. Изучаются действующие законодательные акты, инструктивные материалы, показываются различия российской и зарубежной практики по теме исследования, отмечаются недостатки и возможные направления дальнейшего развития системы управления и аналитической деятельности.

В первый раздел могут быть включены дискуссионные вопросы по кругу решаемых проблем, но с обязательным освещением собственной позиции. Качество работы определяется доказательностью и убедительностью аргументов, с помощью которых анализируются позиции других авторов и обосновывается точка зрения студента - автора выпускной квалификационной работы. Эта глава служит теоретическим обоснованием будущих разработок, так как дает возможность выбрать определенную методологию и методику проведения качественного и количественного анализа состояния проблемы в конкретных условиях.

Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной практики. В ней содержаться:

- анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны) желательно за период не менее 2-х лет;
- сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда организаций, отрасли, региона, страны);
- описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;
- оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны).

При анализе практического материала важно критически осмыслить действующую практику по исследуемым вопросам на основе анализа собранного фактического материала. При этом обучающийся не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития экономических процессов и намечает возможные пути использования выявленных резервов. Следует проанализировать динамику исследуемых явлений в их взаимосвязи, следить за структурными сдвигами, выявлять закономерности и тенденции на основе влияния различных факторов. В процессе анализа используются общепринятые методы экономического анализа. Особое внимание следует уделить изучению и обобщению передового опыта в исследуемой области и его внедрению.

На основе теоретико-практического анализа в работе должны содержаться разработанные студентом предложения по упорядочению деятельности объекта исследования и практической реализации ключевых задач, авторские предложения по решению проблемы или задачи с оценкой эффективности их реализации. При необходимости могут быть использованы экономико-математические методы, обеспечивающие решение проблемы. При разработке целевых программ развития объектов исследования должно быть продемонстрировано знание основных этапов и процедур их формирования.

Характеристика проблемных вопросов и обоснование направлений решения выявленных проблем в исследуемой области могут быть выделены в третью главу бакалаврской работы. В этом случае в ней формулируются выводы, предложения и рекомендации по решению обозначенных проблем; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов. Особое внимание может уделяться и развитию нормативных правовых актов. В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Эти главы должны продемонстрировать знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать библиографические источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы, а также умение автора сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Отдельные положения выпускной квалификационной работы должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других информационных источников, при необходимости оформленными в справочные или

аналитические таблицы. Излагаемый материал должен иметь достаточное количество иллюстративного материала в виде таблиц, графиков, рисунков.

Отдельного внимания заслуживает применение в выпускной квалификационной работе экономико-математических методов и прикладных программ. Вычислительную технику можно применять в любом разделе работы в зависимости от алгоритмов решаемых задач. Могут использоваться следующие методы: корреляционный и регрессионный анализ; модели линейного и динамического программирования; матричные модели; методы финансовой математики; методы моделирования и прогнозирования, сетевые методы; векторная оптимизация; теории распознавания образов.

Обязательным для выпускной квалификационной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы. Каждый параграф (подраздел) должен завершаться обобщающими выводами и достигнутыми результатами.

Объем первой главы должен составлять 30-35% от всего объема ВКР.

Объем второй главы должен составлять 20-40% от всего объема ВКР.

Объем третьей главы должен составлять 15-25% от всего объема ВКР.

В заключении (три - пять страниц) последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел обучающийся в результате выполнения выпускной квалификационной работы и возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Список использованных источников должен содержать сведения о нормативных правовых актах, учебных, методических и научных изданиях (на русском и иностранном языках), публикациях в периодической печати, а также базах данных, информационно-справочных системах и Интернет-ресурсах, использованных студентом в ходе выполнения бакалаврской работы. Для написания работы студент должен использовать не менее 40 источников. При этом, чем больше будет в работе использовано библиографических источников, тем о более глубокой проработке поставленной проблемы это будет свидетельствовать.

Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

Приложения помещают после списка использованной литературы. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые необходимы для полноты исследования, но имеют вспомогательное значение. В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

4 РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТОЙ)

Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой с использованием всех возможных и целесообразных средств коммуникации и общения осуществляет научный руководитель, который назначается приказом директора Орловского филиала Финуниверситета из числа профессорско-преподавательского состава Орловского филиала Финуниверситета. С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

Студент выполняет бакалаврскую работу согласно графику, составленному совместно с руководителем. Сроки подготовки и представления работы на кафедру устанавливаются Положением о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до её защиты. Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) студентов, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

В обязанности научного руководителя входит:

- консультирование обучающегося в соответствии с графиком подготовки ВКР;
- разработка задания на подготовку выпускной квалификационной работы; задание подписывается научным руководителем и обучающимся, утверждается заведующим выпускающей кафедрой;
- оказание помощи в подготовке плана ВКР и графика ее выполнения;
- помощь в выборе методики проведения исследования и обосновании ее применимости для решения поставленных в работе задач;
- осуществление систематических квалифицированных консультаций по подбору литературы и фактических материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы (необходимые основные законодательные, нормативно-правовые акты, научную, методическую литературу; справочные материалы, учебники, учебные пособия и другие источники по теме);
- консультирование студента в части соблюдения требований профессиональной этики и контроль соблюдения этих требований, как при проведении исследований, так и при оформлении текста бакалаврской работы;
- проведение систематических консультаций со студентом по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- консультирование студента по содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы;
- информирование заведующего кафедрой о соблюдении студентом графика выполнения ВКР;
- консультирование при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии (рекомендации по составлению текста выступления, по составлению презентации, по раздаточному материалу и т.д.);
- оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (после завершения исследования обязательно даётся письменный отзыв научного руководителя, в котором характеризуется текущая работа студента над выбранной темой и полученные результаты);
- проверка в системе «Антиплагиат».

Законченная бакалаврская работа, оформленная в соответствии с установленными требованиями, представляется студентом научному руководителю. Руководитель проверяет работу и составляет письменный отзыв в течение семи календарных дней после ее получения. В отзыве научного руководителя оценивается уровень развития компетенций бакалавра экономики, теоретические знания и практические умения студента, а именно:

актуальность темы, соответствие содержания работы поставленной цели и задачам, полнота и качество разработки темы;

ценность выводов, целесообразность и обоснованность практических предложений;

уровень сформированности компетенций, включая степень самостоятельности, личного творчества, инициативы студента, умения работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать научные и практические выводы;

логика, грамотность написания текста, культура выполнения работы, правильность оформления ВКР, соблюдение графика выполнения бакалаврской работы, имеющиеся недостатки.

В отзыве могут освещаться другие вопросы по усмотрению научного руководителя (ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность, степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные студентом в период написания выпускной квалификационной работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам). Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска бакалаврской работы к защите. После просмотра работы, написания отзыва, руководитель подписывает работу.

Макет отзыва научного руководителя представлен в приложении В.

5 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

Приступая к процессу подготовки выпускной квалификационной работы, студент-выпускник должен представлять все ее этапы и процедуру защиты.

Основными этапами процесса выполнения ВКР являются следующие:

Этап I – организационный:

1. Выбор темы (заявление на имя заведующего о закреплении темы).
2. Приказ о закреплении темы и назначении научного руководителя.
3. Составление плана и задания на выполнения выпускной квалификационной работы.

Этап II – исследовательский:

1. Определение цели и задач исследования.
2. Составление первоначальной структуры выпускной квалификационной работы.
3. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме выпускной квалификационной работы.
4. Сбор фактического материала в органах государственной и муниципальной власти, на предприятиях, в финансово-кредитных учреждениях и других организациях в зависимости от исследуемой области.
5. Анализ и распределение собранного материала в соответствии с первоначальной структурой выпускной квалификационной работы.
6. Корректировка структуры (если этого потребует содержание собранного материала).
7. Непосредственное написание текста выпускной квалификационной работы.
8. Представление ВКР целиком или по главам научному руководителю согласно заданию и выполнение его замечаний и рекомендаций.

Этап III – экспертный:

1. Предзащита выпускной квалификационной работы на выпускающей кафедре.
2. Корректировка текста по результатам предзащиты (если это рекомендовано кафедрой).
3. Проверка в системе «Антиплагиат».
3. Представление окончательного варианта ВКР научному руководителю для написания отзыва.
4. Представление текста выпускной квалификационной работы с необходимыми документами на кафедру в установленный срок.
5. Размещение ВКР на информационно-образовательном портале.
6. Получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой.

Этап IV – презентационный (подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы):

1. Подготовка текста выступления на защите.
2. Подготовка электронной презентации или раздаточного материала для членов государственной экзаменационной комиссии.
3. Подготовка ответов на возможные вопросы (по рекомендации научного руководителя и кафедры на предзащите).

4. Защита ВКР на заседании ГЭК.

Сроки утверждения плана выпускной квалификационной работы, предоставления первой, второй главы научному руководителю, сроки предоставления на кафедру с отзывом руководителя утверждаются Положением о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете.

Студент обязан выполнить ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании методических рекомендаций по подготовке и защите ВКР в соответствии с графиком выполнения ВКР, составленным совместно с руководителем.

Обучающийся обязан разместить с разрешения руководителя законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями ВКР в электронном виде на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

Руководитель после размещения подготовленной ВКР на ИОП составляет о ней письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР и размещает его на ИОП. Руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с содержанием отзыва не позднее чем за пять дней до даты защиты выпускной квалификационной работы.

ВКР в распечатанном и переплетном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается обучающимся, руководителем, консультантом (при наличии) и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по систем «Антиплагиат» на кафедру не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

Работник кафедры регистрирует ВКР в журнале учета ВКР с указанием даты, и расписывается в ее получении.

Заведующий кафедрой на основании отзыва решает вопрос о допуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы. Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы, он делает на титульном листе работы соответствующую запись, заверяет ее своей подписью и обеспечивает ознакомление с данным решением руководителя выпускной квалификационной работы и обучающегося под подпись на титульном листе.

Если обучающийся в установленный срок не представил ВКР заведующий кафедрой незамедлительно служебной запиской информирует о необходимости подготовки приказа об отчислении обучающегося как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, включая подготовку ВКР к защите.

ВКР в обязательном порядке проверяется руководителем в системе «Антиплагиат». В случае выявления плагиата, т.е. более 15% заимствований в объеме работы, научный руководитель проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования чужого текста и отражает это в отзыве на ВКР..

Выпускная квалификационная работа обучающегося, допущенная к защите вместе с отзывом передается в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за два календарных дня до даты защиты.

6 ЯЗЫК И СТИЛЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Как любая научная работа, выпускная квалификационная работа имеет свой язык и свой стиль. Язык является средством подачи научной информации, поэтому изложение должно вестись грамотным научным, экономическим языком, с использованием специальных научных терминов. Научный термин является выражением сущности данного явления, в то время как профессионализмы (слова и выражения, распространенные в определенной профессиональной среде) – это не обозначения научных понятий, а просто условные наименования, используемые в среде узких специалистов, своего рода жаргон, в

основе которого лежит бытовое представление о научном понятии. К стилистическим особенностям научного текста следует отнести и безличность повествования.

Кроме того, обязательным условием объективности изложения материала является указание источника получения информации. В тексте это условие реализуется путем использования специальных вводных слов и словосочетаний (по сообщению, по мнению, по данным и т.п.), а также правильно оформленных ссылок на первоисточник.

Поскольку исследование является, прежде всего, квалификационной работой, ее языку и стилю следует уделять самое серьезное внимание. Действительно, именно языково-стилистическая культура лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Это находит свое выражение во всей системе речевых средств. Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности.

Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства связи, указывающие на последовательность развития мысли (вначале; прежде всего; затем; во-первых; во-вторых; значит; итак и др. противоречивые отношения (однако; между тем; то время как; тем не менее); причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому; благодаря этому; сообразно с этим; вследствие этого; кроме того; к тому же); переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., рассмотрев, перейдем к..., необходимо остановиться на..., необходимо рассмотреть); итог, вывод (итак; таким образом; значит; в заключении отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; следует сказать...).

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные; этот; такой; названные; указанные и др.).

Не всегда такие и подобные им слова и словосочетания украшают слог, но они являются своеобразными дорожными знаками, которые предупреждают о поворотах мысли автора, информируют об особенностях его мыслительного пути. Читатель работы сразу понимает, что слова «действительно» или «в самом деле» указывают, что следующий за ними текст предназначен служить доказательством слова «с другой стороны», «напротив» и «впрочем», готовя читателя к восприятию противопоставления, «ибо» объяснению.

В некоторых случаях словосочетания рассмотренного выше типа не только помогают обозначить переходы авторской мысли, но и способствуют улучшению рубрикации текста. Например, слова «приступим к рассмотрению» могут заменить заглавие рубрики. Они, играя роль невыделенных рубрик, разъясняют внутреннюю последовательность изложения, а потому в научном тексте очень полезны.

Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений.

Следует твердо помнить, что научный термин не просто слово, а выражение сущности данного явления. Следовательно, нужно с большим вниманием выбирать научные термины и определения. Нельзя произвольно смешивать в одном тексте различную терминологию, помня, что каждая наука имеет свою, присущую только ей, терминологическую систему.

Нельзя также употреблять вместо принятых в данной науке терминов профессиональной лексики, т. е. слов и выражений, распространенных в определенной профессиональной среде. Профессионализмы – это не обозначения научных понятий, а условные, в высшей степени дифференцированные наименования реалий, используемые в среде узких специалистов и понятные только им. Это своего рода их жаргон. В основе такого жаргона лежит бытовое представление о научном понятии.

Фразеология научной прозы также весьма специфична. Она признана, с одной стороны, выражать логические связи между частями высказывания (такие, например,

устойчивые сочетания, как «привести результаты», «как показал анализ», «на основании полученных данных», «резюмируя сказанное», «отсюда следует, что» и т.п.), с другой стороны, обозначать определенные понятия, являясь, по сути дела, терминами (такие, например, фразеологические обороты и сложные термины, как «ток высокого напряжения», «государственное право», «коробка перемены передач» и т.п.).

Особенностью языка научной прозы является также отсутствие экспрессии. Отсюда доминирующая форма оценки – констатация признаков, присущих определяемому слову. Поэтому большинство прилагательных являются здесь частью терминологических выражений. Отдельные прилагательные употребляются в роли местоимений. Так, прилагательное «следующие» заменяет местоимение «такие» и везде подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков.

Глагол и глагольные формы в тексте научных работ несут особую информационную нагрузку. Авторы обычно пишут «рассматриваемая проблема», а не «рассмотренная проблема». Эти глагольные формы служат для выражения постоянного свойства предмета (в научных законах, закономерностях, установленных ранее или в процессе данного исследования), они употребляются также при описании хода исследования, доказательства в описании устройства приборов и машин.

Основное место в научной прозе занимают формы несовершенного вида глагола и формы настоящего времени, так как они не выражают отношение описываемого действия к моменту высказывания.

Часто употребляется изъявительное наклонение глагола, редко – сослагательное наклонение и почти совсем не употребляется повелительное наклонение. Широко используются возвратные глаголы, пассивные конструкции, что обусловлено необходимостью подчеркнуть объект действия, предмет исследования (например, «В данной статье рассматриваются...», «Намечено выделить дополнительные кредиты...»).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Они не только конкретизируют предмет, но и выражают логические связи между частями высказывания (например, «Эти данные служат достаточным основанием для вывода...»). Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в силу неопределенности их значения в тексте работ обычно не используются.

Остановимся на синтаксисе научной речи. Поскольку такая речь характеризуется строгой логической последовательностью, здесь отдельные предложения и части сложного синтаксического целого, все компоненты (простые и сложные), как правило, очень тесно связаны друг с другом, каждый последующий вытекает из предыдущего или является следующим звеном в повествовании или рассуждении. Поэтому для текста работы, требующего сложной аргументации и выявления причинно-следственных отношений, характерны сложные предложения различных видов с четкими синтаксическими связями.

Преобладают сложные союзные предложения. Отсюда богатство составных подчинительных союзов «благодаря тому, что», «между тем как», «так как», «вместо того, чтобы», «ввиду того, что», «от того, что», «вследствие того, что», «после того, как», «в то время как» и др. Особенно употребительны производные отыменные предлоги «в течение», «в соответствии с...», «в результате», «в отличие от...», «наряду с...», «в связи с...» и т.п.

У письменной научной речи имеются и чисто стилистические особенности. Объективность изложения – основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие в тексте научных работ вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный (конечно, разумеется, действительно), как предполагаемый (видимо, надо полагать), как возможный (возможно, вероятно).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков источник сообщения, кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать,

используя специальные вводные слова и словосочетания (по сообщению; по сведениям; по мнению; по данным; по нашему мнению и др.).

Сугубо деловой и конкретный характер описаний изучаемых явлений, фактов и процессов почти полностью исключает индивидуальные особенности слога, эмоциональность и изобретательность. В настоящее время в научной речи уже довольно четко сформировались определенные стандарты изложения материала. Так, описание экспериментов делается обычно с помощью кратких страдательных причастий. Например: «Было выделено 15 структур...».

Стиль письменной научной речи - это безличный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не на субъекте. Сравнительно редко употребляется форма первого и совершенно не употребляется форма второго лица местоимений единственного числа. Авторское «я» как бы отступает на второй план.

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая точность – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в тексте работы информации. Действительно, неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Точность научной речи обусловлена не только целенаправленным выбором слов и выражений, не менее важен выбор грамматических конструкций, предполагающий точное следование нормам связи слов во фразе. Возможность по-разному объяснять слова в словосочетаниях порождает двусмысленность. Так, двусмысленна конструкция: «В других товарах подобные маркировки отсутствуют» (другие товары или подобные маркировки отсутствуют - понять трудно).

Другое необходимое качество научной речи - ее ясность. Ясность - это умение писать доступно и доходчиво. Многословие, или речевая избыточность, чаще всего проявляется в употреблении лишних слов. Например: «Для этой цели фирма использует имеющиеся подсобные помещения» (если помещений нет, то и использовать их нельзя); «Проверкой было установлено, что существующие расценки во многих торговых точках нашего города были значительно завышены» (несуществующие расценки не могут быть ни завышены, ни занижены).

Чтобы избежать многословия, необходимо, прежде всего, бороться с плеоназмами, когда в текст вкрапливаются слова, ненужные по смыслу. К речевой избыточности следует отнести и употребление без надобности иностранных слов, которые дублируют русские слова и тем самым неоправданно усложняют высказывание. Зачем, например, говорить «ничего экстраординарного», когда можно сказать «ничего особенного»; вместо ординарный - обыкновенный, вместо индифферентно - равнодушно, вместо игнорировать - не замечать, вместо лимитировать - ограничивать, вместо ориентировочно - примерно, вместо функционировать - действовать, вместо диверсификация - разнообразие, вместо детерминировать - определять, вместо апробировать - проверять и т.д.

Неправильное или параллельное употребление иноязычной лексики ведет, как правило, к ненужным повторениям, например: «промышленная индустрия» (в слове «индустрия» уже заключено понятие «промышленная»); «форсировать строительство ускоренными темпами» («форсировать» и означает «вести ускоренными темпами»); «потерпеть полное фиаско» («фиаско» и есть «полное поражение»).

Другая разновидность многословия - тавтология, т.е. повторение того же самого другими словами. Многие работы буквально переполнены повторениями одинаковых или близких по значению слов, например: «в августе месяце», «схематический план», «пять человек шахтеров», «семь штук трансформаторов» и т.п. Помимо лексических форм многословия в научных работах нередки и стилистические недочеты речевой избыточности, среди которых преобладают канцеляризмы, засоряющие язык, придавая ему казенный

оттенки. Примером могут служить следующие фразы: «Эти товары допустимы к продаже только после специальной обработки».

Особенно часто канцеляризмы проникают в научную речь в результате неуместного использования так называемых отыменных предлогов (в деле; по линии; за счет; в части), которые лишают такую речь эмоциональности и краткости. Например: «В части удовлетворения запросов населения».

Очень часто в тексте работ возникает необходимость в определенной последовательности перечислить явления (процессы). В таких случаях обычно используются сложные бессоюзные предложения, в первой части которых содержатся слова с обобщающим значением, а в последующих частях по пунктам конкретизируется содержание первой части. При этом рубрики перечисления строятся однотипно, подобно однородным членам при обобщающем слове в обычных текстах. Между тем нарушение однотипности рубрик перечисления – довольно распространенный недостаток языка многих научных работ. Поэтому на однотипность построения таких рубрик всегда следует обращать внимание.

Текст работы должен быть кратким, точным, не допускающим различных толкований, логически последовательным, необходимым и достаточным в соответствии с рассматриваемой проблемой. Следует избегать сложных предложений и оборотов.

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова: «должен», «следует», «необходимо», «требуется, чтобы», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не следует». При изложении других положений следует применять слова: «могут быть», «как правило», «при необходимости», «может иметь», «в случае» и т.д. При этом допускается использование повествовательной формы изложения текста, например, «применяют», «указывают» и т.п.

В тексте не допускается применять:

- 1) обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- 2) для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- 3) произвольные словообразования (например, приведенные в таблице 1);
- 4) сокращать обозначения единиц измерения, если они употребляются без цифр (например, следует писать «выражается в процентах», но не «выражается в %»), за исключением единиц измерения в головках и боковинах таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки
- 5) применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, а также соответствующими стандартами (таблица 2);

Таблица 1 - Произвольные словообразования

Правильно	Неправильно
Государственный бюджет	Госбюджет
Хозяйственный договор	Хоздоговор
Технологический процесс	Техпроцесс
Механическая обработка	Мехобработка

Таблица 2 - Общепринятые сокращения

Слово (словосочетание)	Сокращения	Условия применения
то есть	т.е.	во всех случаях
год	г.	-«-
годы	гг.	-«-
и тому подобное	и т.п.	в конце фразы
и так далее	и т.д.	-«-

и многие другие	и мн. др.	-«-
и прочее	и пр.	-«-
и другие	и др.	-«-

В тексте работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

1. Применять математический знак минус (-) или плюс (+) . Следует писать слово «плюс», «минус» (например, «от плюс 8 до минус 5°C»).
2. Применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»).
3. Применять без числовых значений математические знаки, например, > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент), 0 (ноль), lg (логарифм), sin (синус) и др.
4. Применять слова «max» (maximum), «min» (minimum), в тексте эти слова следует писать по-русски: максимальный, минимальный.
5. Применять индексы стандартов и других документов без регистрационного номера.

При указании наибольшего или наименьшего значения величин, допустимых значений отклонений от указанных норм или требований следует применять словосочетания «должно быть не более (не менее)», «не должно быть более (менее)», «от», «до», «свыше».

Условные буквенные обозначения должны соответствовать принятым в действующем законодательстве и государственных стандартах. При необходимости применения условных обозначений, изображений или знаков, не установленных действующими стандартами, их следует пояснить в тексте или в перечне обозначений.

В тексте числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами (например, «3 м; 5 тыс. руб.; 10 кг»), а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти - словами (например, «два бизнес-плана», «три рисунка», «10 работников»).

Дробные значения следует писать только цифрами (например, «1/3 часть», «2/5 смеси», «0,05 %»). Округление числовых значений до первого, второго и т.д. десятичного знака в разрезе однородных показателей должно быть одинаковым.

Содержащиеся в тексте работы перечисления требований, указаний, положений обозначают дефисом, или при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчной буквой, после которой ставится скобка, например: а) , б) , в) и т.д. Допускается перечисления обозначать арабскими цифрами со скобкой или без скобок, например: 1), 2), 3) или 1., 2., 3. Перечисления записываются с абзаца. При перечислении без скобок после цифры ставят точку и предложения начинают с заглавной буквы, а в конце предложения ставят точку. При перечислении с дефисом или с буквы и цифры со скобкой предложение начинают со строчной буквы, а в конце предложения ставят точку с запятой. В конце предложения последнего перечисления ставят точку.

Таким образом, автор должен точно, ясно и кратко излагать материал, поскольку именно эти качества определяют культуру научной речи. Логика изложения научного материала предполагает последовательное, доказательное отражение хода научного поиска и полученных результатов. Для научного текста в целом должны быть характерны смысловая законченность, целостность и связность.

7 ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1 Общие правила оформления выпускной квалификационной работы

Оформление ВКР показывает уровень умений выпускника работать с информацией, составлять документы, учитывая все требования к их содержанию и оформлению.

Кроме этого характер оформления (наличие ссылок, списка литературы) показывает уровень достоверности и новизны работы.

Рекомендуемый объем ВКР должен составлять 60-80 страниц, не считая приложений.

ВКР оформляется на русском языке. Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры:

левое – не менее 30 мм, правое не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для сносок 12), количество строк 29 - 31.

Логически законченные элементы текста, объединённые единой мыслью, должны выделяться в отдельные абзацы. Первая строка абзаца должна иметь отступ. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные при оформлении работы должны быть исправлены чернилами черного цвета после закрашивания штрихом.

Завершенная выпускная квалификационная работа должна быть переплетена в твердой обложке.

7.2 Правила оформления титульного листа и содержания

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с приложением Д.

Титульный лист должен быть подписан студентом, руководителем, а затем заведующим кафедрой. Следует обратить внимание на четкое, разборчивое заполнение титульного листа, особенно на написание названия темы выпускной квалификационной работы.

В содержании последовательно перечисляются введение, заголовки глав (разделов), подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номера страниц, на которых они начинаются. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в выпускной квалификационной работе. Сокращать заголовки в содержании, давать их в иной редакции по сравнению с заголовками в тексте не допускается.

7.3 Правила оформления глав и нумерации страниц

Все разделы в содержании и тексте работы, кроме «СОДЕРЖАНИЕ» «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» должны быть пронумерованы арабскими цифрами без точки и записываться с абзацного отступа.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Например:

1 Теоретическая часть

1.1 Нумерация пунктов первого раздела документа

1.2

1.3

2 Аналитическая часть

2.1 Нумерация пунктов второго раздела документа

2.2

2.3

Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов - в пределах подраздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

3 Проектная часть

3.1 Нумерация пунктов первого раздела документа

3.1.1 Нумерация пунктов первого подраздела третьего раздела документа

3.1.2

Разделы (главы) и подразделы должны иметь краткие, соответствующие содержанию заголовки. В конце заголовка точку не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Номер соответствующего раздела, подраздела или пункта ставится в начале заголовка, который располагается с абзачного отступа. Каждый раздел (глава), в том числе «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» И «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», начинают с новой страницы.

Заголовки глав, а также «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «РЕФЕРАТ», «СОДЕРЖАНИЕ» «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» пишутся заглавными буквами, «жирным шрифтом», выравнивание «по ширине».

Расстояние от «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ» «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» до следующего текста равно двум «полуторным интервалам» (три межстрочных одинарных интервала).

Расстояние от названия раздела до названия подраздела должно быть равно двум «полуторным интервалам». Расстояние от названия подраздела до следующего далее текста - один «полуторный интервал».

Расстояние между названием подраздела и предыдущим текстом (текстом, относящемуся к предыдущему подразделу) должно составлять не менее двух «двойных интервалов» (четыре межстрочных одинарных интервала).

В том случае, если после названия подраздела на странице помещается не более двух строк текста, то данный подраздел целесообразно начинать с новой страницы.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Первой страницей является титульный лист, второй – содержание. На странице 1 (титульный лист) номер страницы не ставится. Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных страницах, включаются в общую сквозную нумерацию страниц.

7.4 Правила оформления иллюстративных материалов

Иллюстративный материал, как правило, оформляется в виде графиков, диаграмм, схем, рисунков и необходим для лучшего представления теоретического и практического материала, а также обоснования и внедрения в практическую деятельность результатов выпускной квалификационной работы. Допускается цветное оформление материалов.

Иллюстративный материал следует располагать в работе непосредственно в тексте сразу после ссылки на него, или на следующей странице, если в указанном месте он не помещается. На весь иллюстративный материал в работе должны быть даны ссылки.

Все иллюстрации (графики, схемы, чертежи и пр.) именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной (единой) нумерацией в пределах всей выпускной квалификационной работы арабскими цифрами. Например: «Рисунок 1». Рисунок должен сопровождаться содержательной подписью. Подпись помещают под рисунком в одну строку с его номером. Например: «Рисунок 2 - Название рисунка». Допускается нумерация иллюстраций в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например, «Рисунок 3.1. Название рисунка».

При необходимости перед названием рисунка помещают поясняющие данные (подрисуночный текст). Пример оформления иллюстраций в тексте выпускной квалификационной работы приведен на рисунке 1.

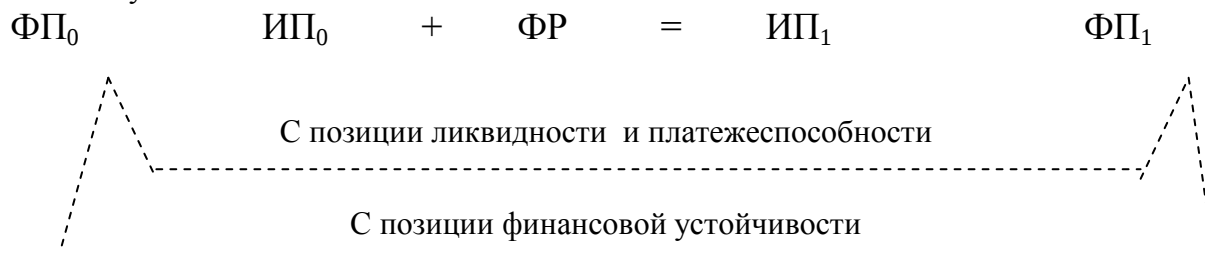
Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими

цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

При построении графиков обозначение (название) осей, единиц измерения и легенды обязательно.

Если в работе только одна иллюстрация, ее нумеровать не следует и слово «Рисунок» под ней не пишут.



ЭП - экономический потенциал предприятия;
ИП - имущественный потенциал предприятия;
ФП - финансовое состояние предприятия;
ФР - финансовые результаты за отчетный период.

Рисунок 1. Логика содержания методики анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Все графические материалы, выносимые на демонстрационные листы, должны входить в состав теоретического, аналитического и проектного разделов выпускной квалификационной работы. Количество комплектов демонстрационных листов должно соответствовать количеству членов Государственной экзаменационной комиссии. Каждый демонстрационный лист нумеруется (сквозная нумерация). Для более наглядного изображения на демонстрационных листах (схемах, таблицах, диаграммах) допускается использовать два или три цвета (включая черный).

7.5 Правила оформления таблиц

Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц, для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева в одну строку с ее номером через тире. Таблицы должны нумероваться сквозной (единой) нумерацией в пределах всей работы. Допускается нумерация таблиц в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например, «Таблица 2.1 - Название таблицы».

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают после текста, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости в приложении. Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки – со строчной буквы, если последние подчиняются заголовку. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Разделять заголовки и подзаголовки диагональными линиями не допускается. Графу «№ п/п» в таблицу не включают.

Линии, разграничивающие строки и графы таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм. В таблице допускается уменьшение шрифта до 10, межстрочного интервала до одинарного и без абзацного отступа.

Таблицу следует размещать так, чтобы можно было читать ее без поворота работы. Если такое размещение невозможно, то допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа, чтобы ее можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке. При этом верхняя часть таблицы располагается у переплета.

Таблица 3 – Основные показатели

Заголовки граф	Заголов ки граф	Заголов ки граф	Заголов ки граф	Заголовки граф	
				подзаго ловки граф	подзаго ловки граф
1	2	3	4	5	6
Строка таблицы					
Строка таблицы					
.....					

При переносе таблицы на другой лист головку таблицы следует повторить, и над ней размещают слова «Продолжение таблицы», с указанием ее номера. Если головка таблицы велика, то допускается ее не повторять. В этом случае ниже головки необходимо пронумеровать графы (строка под головкой) и повторить их нумерацию на следующей странице, следующий лист начинается со строки с номерами столбцов. В первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят.

Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, то ее обозначение помещается над таблицей справа (например - В тыс. руб.). Если в большинстве граф приведены показатели, выраженные в одних и тех же единицах измерения, но имеются графы с показателями, выраженными в других единицах, то над таблицей следует писать наименование преобладающего показателя и обозначение единиц его измерения, а в подзаголовках остальных граф указывать единицы измерения после подзаголовка через запятую.

Обозначение единицы измерения, общей для всех данных в строке, следует указывать после ее наименования. Допускается при необходимости выносить в отдельную строку (графу) обозначение единицы измерения.

Если числовые значения величин в графах таблицы выражены в разных единицах, их обозначения указывают в подзаголовке каждой графы.

Числовое значение показателя проставляют на уровне последней строки наименования показателя.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке отсутствуют, то ставиться прочерк.

Примечание следует помещать в последней строке таблицы.

7.6 Правила оформления формул и уравнений

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства «=», или после знака «+», или после других математических знаков с их

обязательным повторением в новой строке.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Например, рентабельность основных фондов P_{OF} рассчитывают следующим образом:

$$P_{OF} = \Pi / OF \quad (1)$$

где Π – прибыль предприятия за отчетный период, руб.;

OF – среднегодовая стоимость основных фондов за отчетный период, руб.

Формулы, помещенные в работе, должны нумероваться в пределах всей выпускной квалификационной работы сквозной (единой) нумерацией арабскими цифрами. Номер формулы следует заключать в скобки и помещать на правой стороне листа на уровне формулы, к которой он относится.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (B.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например, (3.1).

Если в работе только одна формула или уравнение, то их не нумеруют.

Порядок изложения в работе математических уравнений такой же, как и формул.

7.7 Правила оформления сносок и ссылок

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «(таблица 4)», «... в соответствии с приложением А», «... по формуле (4)». и т. п.

Указание на использование внешних источников информации оформляется обязательными ссылками в форме надстрочных знаков сноски.

Сноски в тексте располагаются с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому относится. Знак сноски выполняется арабскими цифрами. Нумерация сносок отдельная для каждой страницы. В случае, если в самой сноске содержится пояснение, комментарий, объяснение и т.д., допускается вместо цифр оформлять сноски символом «звездочка» (*). Применение более четырех «звездочек» не допускается.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках проставляются порядковый номер, под которым значится источник в библиографическом списке и указываются страницы, на которых помещается используемый источник, например, [9, с. 4-5].

Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в квадратных скобках указать порядковый номер источника в соответствии со списком литературы без приведения номеров страниц.

7.8 Правила оформления списка использованных источников

Список литературы должен содержать полный перечень источников, использованных при выполнении выпускной квалификационной работы в алфавитном порядке в следующей последовательности: Законы, Указы, Постановления Правительства, ГОСТы, ТУ и т.д.; затем специальная литература (книги, монографии, сборники, брошюры, тезисы докладов, техническая и нормативная документация, периодическая печать и др.) в алфавитном порядке. При включении в список источников литературы на иностранных языках их наименования указываются после названий русскоязычных изданий. В списке источники литературы нумеруются арабскими цифрами.

Сведения о книгах и статьях должны соответствовать правилам библиографического описания (ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Библиографическое описание составляют, как правило, на языке текста издания. Издания на других языках допускается описывать на русском языке. В этих случаях язык текста оговаривают в примечании.

Список использованных источников должен включать не менее 30 источников.

В конце списка использованных источников ставится дата сдачи работы и подпись обучающегося.

7.9 Правила оформления приложений

В приложении содержатся вспомогательные материалы, дополняющие текст выпускной квалификационной работы. Приложениями могут быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ, и т.д.

Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы со сквозной нумерацией страниц, т.е. приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Приложения помещают в конце выпускной квалификационной работы. После списка использованных источников на отдельной странице, которая включается в общую нумерацию страниц, пишется прописными (заглавными) буквами слово «Приложения». За этой страницей потом размещаются приложения.

Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Если приложение имеет альбомную ориентацию страниц, они подшиваются также, как и листы основного текста, имеющие альбомную ориентацию, а название приложения пишется в верхней части листа.

Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте. Все приложения должны быть перечислены в содержании с указанием номеров и заголовков.

Приложения не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы, хотя нумерация страниц их охватывает.

8 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

При защите бакалаврских работ особое внимание уделяется недопущению нарушения студентами правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся, в первую очередь, плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (подтверждения гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

В целях закрепления ответственности за нарушение профессиональной этики подписанные именем студента экземпляры бакалаврской работы должна включать заявление о соблюдении профессиональной этики при написании выпускной аттестационной работы в качестве обязательного элемента бакалаврской работы.

Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за выпускную квалификационную работу, вплоть до недопуска к аттестации и защите.

ВКР в обязательном порядке проверяется кафедрой в системе «Антиплагиат». В случае выявления плагиата, т.е. более 15% заимствований в объеме работы, студент не допускается к защите ВКР и подлежит отчислению из Финуниверситета как не прошедший итоговой государственной аттестации.

9 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

9.1 Процедура защиты ВКР

Завершающим этапом выполнения бакалаврской работы является ее защита.

К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по образовательной программе, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине и допущенные кафедрой к защите.

Процедура защиты выпускных квалификационных работ определяется «Положением о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

Защита ВКР проводится в установленное расписанием проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании ГЭК.

Процедура защиты бакалаврской работы включает:

открытие заседания государственной экзаменационной комиссии;

доклады обучающихся;

вопросы членов комиссии по выпускной квалификационной работе и докладу обучающегося, а также по смежной тематике. При ответах обучающийся имеет право пользоваться своей работой;

выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.

Результаты защиты бакалаврской работы определяются путем открытого голосования членов государственной экзаменационной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия при принятии решения об итоговой оценке за защиту выпускной квалификационной работы принимает во внимание:

- оценку руководителем качества работы, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР;

- общую оценку членами государственной экзаменационной комиссии содержание работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос.

9.2 Требования к содержанию и продолжительности доклада

Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе, в котором следует отметить:

- актуальность избранной темы;
- описание научной проблемы;
- методы, использованные при изучении рассматриваемой проблемы;
- предмет изучения, формулировку цели и задач работы;
- результаты анализа практического материала и их интерпретация;
- конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы.
- значимость полученных результатов в ходе исследования и основные выводы;

Такова общая схема доклада, более конкретно его содержание определяется студентом совместно с научным руководителем. Доклад должен быть кратким, содержательным и конкретным, содержать выводы и предложения, формулировки должны быть обоснованными и лаконичными. Доклад - подготовлен письменно, но излагать основное содержание выпускной квалификационной работы свободно, не зачитывая письменного текста.

Студент подготавливает презентацию выпускной квалификационной работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint, наглядную информацию к докладу - схемы, таблицы, графики и другой иллюстрирующий материал - для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК. Количество слайдов – 10-20.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 20—25 мин, в том числе доклад рассчитан не более, чем на 10 мин.

9.3 Порядок определения результатов защиты ВКР

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее двух третей членов ее состава.

Результаты защиты бакалаврской работы определяются путем открытого голосования членов государственной экзаменационной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия при определении результата защиты выпускной квалификационной работы принимает во внимание:

- оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР;
- наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования;
- общую оценку членами государственной экзаменационной комиссии содержания работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос.

Результат защиты ВКР обучающимся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносится в протокол заседания ГЭК.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Финансового университета с выдачей справки об

обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

10. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ХОДЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

10.1 Критерии оценки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Оценка по результатам защиты бакалаврской работы выставляется: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

Оценка «хорошо» ставится если:

работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

Оценка «удовлетворительно» ставится когда:

работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если:

работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

В качестве критериев для оценки выпускных квалификационных работ научные руководители, рецензенты, члены государственных экзаменационных комиссий должны иметь в виду:

- актуальность темы и задач работы;
- обоснованность результатов и выводов;
- определенную новизну полученных данных;
- самостоятельность (личный вклад студента);
- возможности практического использования полученных результатов;
- уровень владения выпускником компетенциями бакалавра экономики.

Обоснованность результатов и выводов определяются с позиций:

- наличия критического анализа актуальной литературы;

- соответствия известным научным положениям и фактам;
- логичности в изложении и обсуждении собственных данных;
- корректности постановки опыта, эксперимента;
- корректности использования количественных и качественных методов исследования;
- логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования.

При этом должны учитываться:

- уровень устного доклада на защите;
- соответствие оформления работы установленным требованиям;
- качество презентационного материала к докладу.

Новизна полученных данных определяется как:

- установление нового научного факта или подтверждение известного факта для новых условий;
- получение сведений, приводящих к формулировке проверяемых гипотез, которые требуют дальнейшей проверки;
- применение известных методик для решения новых задач;
- введение в научный оборот новых данных;
- обоснованное решение поставленной задачи.

Личный вклад студента определяется:

- степенью самостоятельности в выборе темы, постановке задач;
- в планировании и организации исследования;
- обработке и осмыслении полученных результатов;
- пониманием автором значения проведенного исследования и полученных результатов для развития собственной карьеры.

Возможность практического использования данных, полученных в выпускной квалификационной работе, определяется:

- наличием актов о внедрении полученных результатов в работе;
- наличием публикаций;
- сформированностью компетенций для решения профессиональных задач.

Научный руководитель также оценивает соответствие стиля бакалаврской работы научному стилю письменной речи.

Научный руководитель дополнительно оценивает соблюдение студентом промежуточных и итоговых сроков подготовки и сдачи бакалаврской работы.

В ходе защиты членами комиссии также оценивается умение студента вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты.

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые сформированы в ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. В качестве шкалы оценивания используются три уровня освоения компетенций (высокий, продвинутый, пороговый), каждый из которых описывается посредством критериев оценивания:

- *высокий уровень* – логически стройное изложение материалов выпускной квалификационной работы, основанное на анализе значительного объема нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов; наличие аргументированных выводов и практических рекомендаций; свободное решение задач и обоснование принятого решения, владение методологией и методиками исследования;
- *продвинутый уровень* – тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не имеют практической значимости; собран, обобщен и проанализирован необходимый

объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, присутствовали несущественные неточности в изложении результатов выпускной квалификационной работы;

– *пороговый уровень* – изложение только основного материала; нарушение логической последовательности, не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец заявления на ВКР

Орловский филиал
Финуниверситета
Кафедра
«Экономика и менеджмент»

Заведующему кафедрой
«Экономика и менеджмент»

(И.О. Фамилия, уч. степень, уч. звание)

СОГЛАСЕН

(Фамилия И.О. обучающегося)

(дата)

(подпись)

(№ учебной группы)

Тел. обучающегося _____

E-mail обучающегося _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы (ВКР)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Задание по выпускной квалификационной работе

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Орловский филиал
Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель _____ выпускной
квалификационной работы

_____ должность
_____ И.О. Фамилия
подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

обучающемуся Фамилия Имя Отчество

Тема выпускной квалификационной работы: _____

закреплена приказом директора Орловского филиала Финуниверситета от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Целевая установка: _____

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. _____

2. _____

3. _____

Основная литература указывается в Приложении к заданию

Дата выдачи задания _____ (после даты приказа о закреплении ВКР за студентами и
назначении руководителей)

Задание получил: _____ Фамилия И.О. обучающегося

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Макет отзыва научного руководителя

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Орловский филиал**

Кафедра «Экономика и менеджмент»

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной
работы по программе бакалавриата**

Обучающийся _____
Направление подготовки 38.03.03 «Менеджмент»
Профиль «Финансовый менеджмент»

Наименование темы: _____

Руководитель: _____

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР. _____

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам. _____

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов). _____

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистико-математической методологии, пакетов специальных прикладных программ и т.п. _____

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов. _____

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов). _____

7. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над ВКР (перечень компетенций установлен методическими рекомендациями по выполнению ВКР в соответствии с ФГОС ВО или ОС ФУ). _____

8. Доля (%) заимствований в ВКР: _____

9. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР. _____

10. Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК _____

Руководитель _____

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Шифр компет енции	Компетенции	Уровень сформированности (пороговый – «3», продвинутый – «4», высокий – «5»)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Образец титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему «НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ ВКР»

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**
Профиль **«Финансовый менеджмент»**

Выполнил студент
Фамилия Имя Отчество _____

Руководитель уч. степень, уч. звание
Фамилия Имя Отчество _____

ВКР соответствует
предъявляемым требованиям
Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент
_____ С.А. Ильминская
«___» _____ 20__ г.

Орёл – 20__

